



このシートは□をチェック(✓)の上、オンライン出願の際にアップロードすること。
Please use this Checklist to reconfirm your application materials by filling with the "✓" mark on each applicable □ box and submit it together with the other required materials through the Online application system.

- A 一般入試受験者 Ordinary Examination
- B 外国人等特別選考受験者 Special Selection for Applicants with Overseas Education
- C 社会人等特別選抜受験者 Special Selection for Applicants with Profession

受験志望 Application Category	日本人 Japanese					外国人 Foreigner							
	出身大学 Institution Graduated from:		他学出身: Other			出身大学 Institution Graduated from:		他学出身: Other					
	本学出身: Univ. of Tokyo	A	C	A	B	C	本学出身: Univ. of Tokyo	A	C	A	B	C	
1. 写真ファイル Photo file ・適切なサイズ、画素数の写真をアップロードしたか ・Did you upload your photo of the appropriate size and pixel count?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 検定料の支払い(オンライン出願サイトで手続きを行うこと) Payment of examination fee (on the online application website) ・30,000円 ・30,000 JP Yen ※ 本学において2023年3月(2022年10月入学の場合は2022年9月、2023年10月入学の場合は2023年9月)までに修士の学位を得る見込みの者および外国人出願者のうち日本政府(文部科学省)奨学金留学生は支払い不要。ただし、本学に在学中(研究生含む)の者以外は、日本政府(文部科学省)奨学金留学生である証明書を提出すること Not necessary of continuing students with prospected graduation in Mar. 2023 (in Sep. 2022 for those applicants to enter GSFS in Oct. 2023, or in Sep. 2023 for those applicants to enter GSFS in Oct. 2023) at The University of Tokyo, or Foreign Students with Japanese Govt. Scholarship (MEXT). Submit the certificate of MEXT scholar if you are not a current student(incl. research student) in The University of Tokyo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 成績証明書 Transcript/Academic Record ・学部/大学院の成績証明書(教養課程を含む)を提出すること Submit academic record of undergraduate course (Bachelor's degree). ・修士課程(博士前期課程)の成績証明書を提出すること Submit academic record of graduate course (Master's degree). ※ 本研究科修士課程を修了又は修了見込みの者は不要 Not Necessary for those who have graduated from Graduate School of Frontier Sciences, The University of Tokyo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 修了証明書 Certificate of Master's Degree ・修了見込み者は不要 Not Necessary for those who are expected to graduate. ※ 1 証明書は日本語又は英語で記載されているか。それ以外の場合、和訳または英訳は添付されているか Did you submit either Certificate of Degree? If yes, all above documents must be written or translated into in English or Japanese. ※ 2 本研究科修士課程修了者は不要 Not Necessary for those who have graduated from Graduate School of Frontier Sciences, The University of Tokyo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 志望調査票 Inquiry Sheet ・博士用が正しく選ばれているか Did you adequately choose Doctor's Degree as your proposed degree? ・希望分野等が正しく記載されているか Did you correctly specify your field of interest?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 学業・職務両立計画書 Research/Work Balance Plan ・企業・官公庁・団体などに在職し、在職の身分のまま在学を希望する場合のみ提出(A4判自由形式) Submit if you wish to attend school while staying in service of company, government, or organization. (Letter size)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 研究計画書 Purpose of Study and Research Plan ・A4判2ページ A4 size 2 pages ・社会人等特別選抜の出願者のみ提出 Only for the applicants of "Special Selection for Applicants with Profession".	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 在留カードのコピー Copy of Residence Card ・現在日本に在住している場合に必要 Necessary for current resident in Japan ・本研究科在籍者は不要 Not necessary for current students in the Graduate School of Frontier Sciences, The University of Tokyo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 修士学位論文 Master's Thesis ・修士学位論文(又はこれに代わるもの)を提出すること Submit master thesis or substitute paper.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 要旨 Summary of Master Thesis ・修士論文要旨を提出すること Submit abstract of master thesis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. TOEFLの受験成績 TOEFL Score ・入試日程A出願者は提出を希望する場合のみ。入試日程B出願者は必須。 Only for the Schedule A applicants who wish to submit. Necessary for Schedule B applicants. ・"Test Taker Score Report"のコピーと"Institutional Score Report"の両方が必要。 Both a copy of the "Test Taker Score Report" and an "Institutional Score Report" are necessary. ・社会人等特別選抜の出願者の場合、TOEICでも可 TOEIC score is acceptable for the applicants of "Special Selection for Applicants with Profession".	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

入試日程Aの受験者で2022年10月1日以降の修士課程修了見込みの者と入試日程Bの受験者で2023年4月1日以降の修士課程修了見込みの者は、9、10は二次試験の際に提出。
The applicants who apply Schedule A and will finish the master's course on and after October 1, 2022, or apply Schedule B and will finish the master's course on and after April 1, 2023, should submit No. 9 and 10 in the second examination.